# 동국대학교 재난안전 가이드북



# 2024년



# 목 차

1	안전관리 현황					
	1	안전관리 조직도	3р			
	2	사고유형별 비상연락망	4p			
	3	긴급연락처	5р			
	4	유관기관 연락망	5p			
2	화재	발생 시 대응요령	6р			
3	화학물질 누출 시 대응요령 7					
4	독성가스 누출 시 대응요령 7					
5	안전사고 발생 시 대응요령					
6	비상시 행동요령					
7	지진 발생 시 행동요령 10					
8	홍수 · 태풍 발생 시 행동요령 12					
9	동국	대학교 Safe Point	13p			

# 1. 안전관리 현황

● 안전관리 조직도



- □ <u>평상시 안전관리체계</u> : 학교 안전 업무 구성요소인 안전교육, 생활지도, 안전점검, 비상훈련, 응급구 조 등 안전 업무를 분담하여 시행
- □ <u>재난 또는 사고 대비(유사시) 안전관리체계</u> : 평상시 안전관리체계와 연속성을 지니되, 상황에 '신속 하고 적절하게 대응'할 수 있는 체계를 구축

# ❷ 사고유형별 비상연락망

사고유형	주관부서	연락처			
총 괄	종합상황실	02-2260-3556			
하고 이 프바	시설안전팀	02-2260-3118			
화재 및 폭발	BMC종합행정실	031-961-5453			
학생 인명사고	학생역량개발팀	02-2260-3041			
학생 인권(성문제 포함)	인권센터	02-2260-3648			
위기학생정서지원 및 개입	카운슬링센터	02-2260-8854			
도난 및 파손	총무인사팀	02-2260-3073			
 자연재해사고	시설안전팀	02-2260-3118			
시인세에시 <u>고</u>	총무인사팀	02-2260-3118			
여기시아되	시설안전팀	02-2260-3118			
연구실안전	BMC종합행정실	031-961-5453			
정보보안	정보인프라팀	02-2260-3903			
 감염	건강증진센터	02-2260-3443			
 식중독	생활협동조합	02-2260-8953			
חבנונא ונח	시설안전팀	02-2260-3118			
기타사건, 사고	총무인사팀	02-2260-3073			

상황파악 상황전달 (총무인사팀 / 시설안전팀 / BMC종합행정실) ·태풍 및 집중호우(폭우, 폭설), 실험실 사고 등 재난발생 정보 접수

· 상황의 보고 및 전파

· 신속한 피해상황 파악 및 보고

· 담당부서 및 야간근무자 상황판단

- 주간 🖙 09 : 00 ~ 18 : 00

(총무인사팀/시설안전팀/BMC종합행정실)

- 야간 ☞ 18 : 00 ~ 익일 09 : 00 (상황실 및 당직근무자)

 $\downarrow$ 

대응조직 구성운영 (총무인사팀 / 시설안전팀) · 응급조치실, 복구지원반(총무인사팀/시설안전팀) 운영

· 유관부서 안내 및 비상연락체계 유지

- 서울캠퍼스 : ☎02-2260-3556(본관 경비실)

- 고양캠퍼스 : ☎031-961-5119(상황실/BMC종합행정실)

· 피해발생상황 즉시 보고

 $\downarrow$ 

긴급대응 조 치 (총무인사팀 / 시설안전팀 / BMC종합행정실)

·경비 및 미화근무자 즉시 현장 투입

·응급조치 확인 및 점검

• 현장 확보 및 통제

\_\_\_\_\_

복구활동 (시설안전팀 / BMC종합행정실) │· 피해상황 복구대책 수립

1. 긴급 복구 시행

· 재발 방지대책 수립

# ❸ 긴급연락처

구분	담당자	연락처	비고	
	본관 경비실	02-2260-3556	총무인사팀	
	전기실, 기계실, 영선실	02-2260-3541/3542/3546	시설안전팀	
서울캠퍼스	연구실안전환경관리자	02-2260-3118	시설안전팀	
	중부 소방서	02-6981-0119	공공기관	
	국립중앙의료원	02-2260-7114	응급조치	
	방재실	031-961-5119	BMC종합행정실	
	연구실안전환경관리자	031-961-5453	BMC종합행정실	
고양캠퍼스	일산 소방서	031-931-0119	공공기관	
	동국대 일산병원	1577-7000	응급조치	

# ♠ 유관기관 연락망

긴급 구조기관				행 정	기 관		의료기관			전기, 가스, 통신			
기관명		연락처		기관명	연락처		기관명		연락처		기관명	연락처	
소방서	서울	02-6981-0119		교육부 당직실	044-203-6118		보건소	서울	02-3396-6317		한국전력공사	123	
Τονι	고양	031-931-0119					보건소	고양	031-909-9000		하국가스	45// /500	
경찰서		182		과기부			국립중앙 의료원	서울	02-2260-7114		한국가스 안전공사	1544-4500	
정부민원		110		당직실	044-202-4180		044-202-4180	동국대병 원	고양	031-961-7777		KT	100
	기 타 기 관												
국가인 위원	<u>기권</u> 회	1331		국민 권익위원회	110		성폭력 상담소		02- 338-5801		해바라기 센터	02- 3672-0365	
사이 안전선		053- 714-0777		고용노동부	1350		사이버수사대		182				

# 2. 화재 발생 시 대응요령

① "불이야" 하고 큰소리로 상황전파 및 신고, 화재경보 ※ 단, 절대 엘리베이터 사용 금지(화재로 인하여 전기장치 파손 위험)

# 2 소화기 사용법



# ❸ 소화전사용법



◆ 화재진압 불가 시 침착하게 계단을 이용하여 건물 밖으로 신속하게 피난※ 단, 화학물질 및 전기화재일 경우 소화전 접근금지(화재확산 및 감전우려)

#### **⑤** 피난 시 유의사항

- 평소 가까운 피난구의 위치를 숙지한다.
- 침착하고 안전하게 대피한다.
- 엘리베이터 사용을 금지한다.
- 공지가 있기 전에는 절대 건물내부에 들어가지 않는다.

# 3. 화학물질 누출 시 대응요령

### ① 상황전파(비상연락 및 대피)

■ 주변사람들에게 상황전파 및 대피

■ 구조요청 및 신고: 119

■ 연구실 책임자(담당교수)

■ 연구실안전환경관리자: 3118

※ 인력으로 방재가 불가한 경우 "119"에 구조요청 후 신속히 대피

※ 현장에 출동한 관계자에게 화학물질에 대한 정보 및 상황 전달

### 2 응급조치 및 방재

- 인화성, 금수성, 독성 물질 등 누출된 물질의 성상을 확인 후 특성에 따라 적절한 응급조치 및 방재한다.
- 화학물질에 오염된 피부, 눈은 흐르는 물로 15분 이상 세척 및 샤워를 실시한다.
- 개인보호구(방독면, 보안경, 장갑)를 반드시 착용 한 후 방재한다.
- 확산 및 오염 등의 방지를 위한 조치를 실시한다.

# 4. 독성가스 누출 시 대응요령

# ● 상황전파(비상연락 및 대피)

■ 주변사람들에게 상황전파 및 대피

■ 구조요청 및 신고: 119

■ 연구실 책임자(담당교수)

■ 연구실안전환경관리자: 3118

※ 현장에 출동한 관계자에게 화학물질에 대한 정보 및 상황 전달

#### ❷ 응급조치 및 방재

- 침착하게 가스밸브 및 압력조정기 등을 잠근다.
- 모든 창문을 개방하여 환기한다.
- 연구실내 전기를 차단한다. (분전반 차단기 내림)
- 가스를 흡입하였을 경우 복도에 비치된 산소호흡기를 착용 후 주변의 도움을 받아 병원으로 신속하게 이동한다.



# 5. 안전사고 발생 시 대응요령

- 1 유해인자(화학, 생물 등) 등에 신체 오염 시
  - 오염된 옷을 즉시 탈의한다.
  - 비상샤워기 및 세안기를 이용하여 오염부위를 물로 15분 이상 세척한다.
  - 인근 병원에 연락 후, 응급조치를 실시한다.
  - 사고신고: 119
  - 연구실 책임자(교수)
  - 연구실안전환경관리자: 3118

#### 2 베이거나 찔린 경우

- 구급함을 사용하여 소독 및 응급조치를 실시한다.
- 지혈이 안 될 경우, 인근 병원에 연락 후, 응급조치를 실시한다.
- 사고신고: 119
- 연구실 책임자(교수)
- 연구실안전환경관리자: 3118

# 6. 비상시 행동요령

#### 1 화재 발생시

- "불이야!"를 외쳐 주변 사람들에게 상황을 전파한다.
- 건물 내 사람들을 대피한다.
- 화재경보기를 작동한다.
- 119에 전화하여 화재를 신고한다.
- 화재를 쉽게 끌 수 있을 경우, 소화기 및 소화전을 사용하여 끈다.
- 인화물질 및 위험물을 격리시킨다.
- 실험기기의 전원을 차단한다.
- 연구실책임자, 연구실안전환경관리자에게 보고한다.

#### ❷ 응급환자 발생시

- 119에 전화하여 구조를 요청한다.
- 필요한 응급조치를 행한다.
- 가까운 사람에게 연락하여 협조를 요청한다.
- 연구실책임자, 연구실안전환경관리자에게 보고한다.

# ❸ 비상시를 대비한 확인사항

- 전화기의 위치
- 소화기의 위치
- 화재경보기의 위치
- 비상통로 및 비상구의 위치
- 전원차단 스위치의 위치



# 7. 지진 발생 시 행동요령

# ● 지진 규모별 조치

	상황통제반	상황 모니터링 및 유사시 상황 안내					
1단계 <규모 3.5 이하>	교·강사	정상활동					
	학생	정상활동					
	상황통제반	건물 밖 대피 지시, 상황대응반 부분가동, 상황 모니터링 및 안내					
2단계 <규모 3.6~4.4>	교·강사	대피안내에 따라 소속 학생의 긴급대피장소 이동 및 학생지도					
	학생	대피요령에 의거, 안내에 따라 대피장소 이동					
	상황통제반	가까운 대피장소로 대피 지시, 상황대응반 전면가동, 상황 모니터링 및 안내					
3단계 <규모 4.5 이상>	교·강사	대피안내에 따라 소속 학생의 대피장소 이동 및 학생지도					
	학생	대피안내에 따라 대운동장 및 만해광장 등 대피장소 이동					

# ② 지진 발생 시 대피요령

# 가. 기본 대피요령

- 건물 내 대피요령
  - 파손 시 부상을 당할 우려가 없는 책상(테이블) 아래 등 안전한 곳으로 대피한다. ※ 선반, 책장 등 고정되지 않은 집기 등은 넘어질 우려가 있으므로 주의!
  - 진동이 멈추면 출입구를 열고, 대피로를 확보한다.
  - 긴급 대피장소 또는 주변에 건물이 없는 공터로 신속하게 대피한다. (엘리베이터 사용금지)
    - ※ 만해광장 또는 대운동장
  - 상황통제실의 안내방송에 집중한다.
- 건물 밖 대피요령
  - 진동 발생 시 주변에 건물이 없는 안전한 공터로 대피한다. ※ 주위 건물, 기둥, 담 등은 무너질 우려가 있으므로 피할 것!
  - 대피 시 가방이나 손 등으로 머리를 보호한다.
  - 상황통제실의 안내방송에 집중한다.

### ③ 지진 대피 ACTION!!

◆ 꼭 기억하세요.







지진을 피하고

대피로 나가고

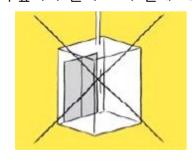
광장에 모인다

# ④ 피난의 판단

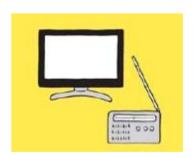
- 스마트폰, TV, Radio 등에서 정확한 정보를 얻는다.
- SNS 활용하기 : 트위터, 인스타그램, 페이스북 등
- 함부로 움직이면 위험합니다.
- 이동에 대한 판단이 서지 않을 경우 그 자리에 머무른다.

# **⑤** [추가] 풍수해로부터 자신을 보호하기

- 공공기관 정보 듣기 : 기상청 및 국민재난안전포털 등
- 지하에서 높은 곳으로 대피
- 엘리베이터 사용 금지
- 무류까지 물이 오기 전에 대피







※ 지진 관련 내용 및 행동지침, 사진 등은 "도쿄방재"에서 인용하였음

# 8. 홍수 · 태풍 발생 시 행동요령

#### ● 홍수 발생시

- 스마트폰, 라디오, TV, 인터넷 등을 통하여 기상변화를 인지한다.
- 비탈면이나 산사태가 일어날 수 있는 지역에서 멀리 간다.
- 높은 곳으로 즉시 대피한다.
- 지정 대피 장소로 이동 후 반드시 도착사실을 가족 등에 알리고, 통제에 따른다.
- 운전 금지

#### ※ 홍수 특보기준

⇒ 국토교통부 홍수통제소에서 수계별 주요지점 홍수 예·경보 기준수위에 따라 발령함

# ② 호우특보 및 태풍 발생시

- 스마트폰, 라디오, TV, 인터넷 등을 통하여 기상변화를 인지한다.
- 가로등이나 신호등 및 고압전선 근처 접근 금지
- 지하 주차 금지
- 지하에 거주 시 즉시 대피
- 아파트와 고층건물 옥상이나 지하실 및 하수도 맨홀 접근 금지
- 천둥·번개 칠 경우 건물 안이나 낮은 지역으로 대피
- 물에 잠긴 도로 이동 금지
- 건물 출입문이나 창문 닫기

※ 행정안전부 재난대비국민행동요령, 과학기술정보통신부 연구실 안전 가이드를 참조하여 우리학교에 맞게 작성하였음.(2021.04.)

# 9. 동국대학교 Safe Point

